

Assessorato Lavoro, Scuola, Formazione, Ricerca, Merito
Direzione regionale Istruzione, formazione e politiche per l'occupazione

**Avviso pubblico rivolto alle 5 Fondazioni ITS Academy
della Regione Lazio per il finanziamento dei percorsi di
Programmazione 2024 in avvio nell'anno formativo
(a.f.) 2024/2025**

Fondi nazionali e regionali

ALLEGATO B - FORMULARIO

FORMULARIO

(da compilare per ciascuna proposta progettuale/ percorso I.T.S.)

Sezione A – Articolazione del Percorso I.T.S.

| A.1 – Dati della Fondazione ITS Academy proponente |
|---|
| Denominazione Fondazione ITS Academy: |
| codice fiscale/P. IVA: |
| sede legale: via n..... cittàProv.....CAP..... |
| Legale Rappresentante: nome.....cognome..... |
| Referente del progetto: Nome.....Cognome..... Tel. cell..... |

A.2 – Elementi essenziali del progetto formativo di percorso ITS¹

| | |
|--|--|
| Denominazione Percorso formativo ITS | |
| Area tecnologica | |
| Ambito | |
| Figura nazionale di riferimento nel rispetto delle aree e ambiti di riferimento previste | |
| Data di avvio prevista | |
| Durata in semestri | |
| N. ore totali | |
| Numero allievi destinatari (min. 20) | |
| Sede Operativa/Corsuale | |
| Costo | |
| % docenza proveniente dal mondo del lavoro | |
| Ore totali stage aziendali e i tirocini formativi | |
| Ore FAD/anno previste | |

¹ciascuna Fondazione ITS Academy potrà proporre proposte progettuali di percorsi formativi **affidenti esclusivamente l'Area tecnologica cui confluisce** secondo quanto disposto dall'art. 8 co. 2 del Decreto attuativo n. 203 del 20 ottobre 2023 e dall'art. 6 co. 3 del Decreto Attuativo n. 259 del 6 dicembre 2023, nel rispetto sia degli Ambiti, sia delle Figure nazionali di riferimento indicate

nell'Allegato 3 al citato Decreto n. 203/2023.

Sezione B – Descrizione del progetto

- a) Descrivere l'Area tecnologica, l'Ambito e la Figura nazionale di riferimento del percorso** (*illustrare, in particolare il coinvolgimento delle imprese e il partenariato, la capacità della progettualità di cogliere le specificità, gli elementi di innovazione e i processi di riorganizzazione espressi dalle filiere e dai sistemi di impresa di riferimento. Max 5 cartelle*)
- b) Descrivere la ricognizione dei fabbisogni formativi e territoriali, con analisi degli stessi** (*illustrare, in particolare, la correlazione con i percorsi proposti, manifestati dalle imprese attive e dal territorio, utili sia a qualificare e rafforzare l'Offerta Formativa I.T.S. adeguandola a conoscenze e saperi in continua evoluzione, sia a rispondere alle domande delle imprese di personale e concorrere ad una maggiore e coerente occupazione; contestuale specificazione dell'offerta di lavoro indicativa che le stesse aziende del partenariato offrono con i loro potenziali obiettivi occupazionali affinché gli studenti interessati ai percorsi possano conoscerli e orientarsi nelle scelte di iscrizione. Max 5 cartelle*)
- c) Descrivere il Piano Attività** (*in particolare illustrare gli obiettivi formativi e strategici di innovazione e qualità a sostegno e sviluppo delle filiere produttive e dell'occupazione, con evidenza del numero minimo degli allievi a percorso (avvio percorsi con minimo 20 allievi) e nel rispetto dei parametri afferenti i docenti provenienti dal mondo del lavoro per almeno il 60% e con previsione di stage aziendali e tirocini formativi per almeno il 35% del monte ore complessivo. I percorsi formativi dovranno prevedere anche una specifica formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro. Max 10 cartelle*)
- d) Descrivere lo standard di percorso** (*Compilare il cronoprogramma indicando la sede operativa e, per ciascun anno di percorso nell'ambito delle ore complessive, l'organizzazione del percorso in termini di durata (ore aula e stage- tirocinio) e descrivere lo standard di percorso nel rispetto delle disposizioni dell'Avviso al paragrafo 5. "Oggetto dell'Avviso e requisiti delle proposte progettuali". (Max 5 cartelle)*)

| | AZIONI/ATTIVITA' | durata (Ore) | N° destinatari previsto | N° ore percorso (complessivo) |
|--|------------------------|-----------------|----------------------------|----------------------------------|
| Denominazione percorso: <inserire la denominazione del percorso ITS proposto> | | | | |
| Sede operativa: | | | | |
| Cronoprogramma I anno* | | | | |
| 1 | Ore formazione in aula | | | |
| 2 | Stage | | | |
| | Totale I anno | | | |
| Cronoprogramma II anno | | | | |
| 1 | Ore formazione in aula | | | |
| 2 | Stage | | | |
| | Totale II anno | | | |
| <p>*Le Fondazioni ITS devono svolgere almeno il 10% delle ore complessivamente previste per l'attività formativa (aula+stage) entro il 31 gennaio 2025.</p> | | | | |
| <p>e) Descrivere la metodologia didattica e il piano formativo (illustrare, in particolare, il numero delle imprese disponibili alla accoglienza degli allievi in fase operativa nei settori pertinenti al percorso formativo. I percorsi formativi dovranno prevedere una specifica formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro. Max 5 cartelle)</p> | | | | |
| <p>f) Descrivere le risorse umane e strumentali adeguate e pienamente aggiornate al contesto tecnico/tecnologico del settore impegnate nel progetto didattico/formativo allegare cv risorse umane coinvolte nel progetto(Max 5 cartelle)</p> | | | | |
| <p>g) Descrivere il coinvolgimento delle Scuole enti di riferimento (Max 2 cartelle)</p> | | | | |
| <p>h) Descrivere il coinvolgimento di imprese, Università e strutture formative (Max 2 cartelle)</p> | | | | |
| <p>i) Descrivere le azioni di orientamento e accompagnamento al lavoro nonché le misure a supporto della frequenza, dal conseguimento di crediti formativi, dal conseguimento delle certificazioni intermedie e finali e dall'inserimento professionale (Max 3 cartelle)</p> | | | | |
| <p>l) Descrivere le azioni di monitoraggio e autovalutazione (Max 2 cartelle)</p> | | | | |

| SEZIONE C - PIANO FINANZIARIO DEL PERCORSO I.T.S. di V livello EQF (1800 ore) | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|
| N. | Voce di spesa | Descrizione | Unità di misura | Costo |
| D.1 | Unità di Costi Standard ora/corso | UCS ora corso € 49,93. | N. ore percorso _____ | Costo (N.ore *UCS) = (a) _____ |
| D.2 | Unità di Costi Standard ora/allievo | UCS allievi formati € 9.619,00. | N. allievi formati _____ | Costo (N.allievi*UCS) = (b) _____ |
| COSTO TOTALE | | | | (a) + (b) _____ |

SEZIONE D – Altre Dichiarazioni

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
a _____ Prov. _____ il _____ residente
in _____ domiciliato/a presso _____ in qualità
di Rappresentante Legale della Fondazione I.T.S. (denominazione) _____ con sede legale in
_____ via _____ Cap. _____
Tel. _____ mail _____ PEC _____ C.F. _____ P. IVA _____

in riferimento all' "Avviso pubblico rivolto alle 5 Fondazioni ITS Academy della Regione Lazio per il finanziamento dei percorsi di Programmazione 2024 in avvio nell'anno formativo (a.f.) 2024/2025 - Fondi nazionali e regionali" di cui alla Determinazione Dirigenziale n. ___ del _____

DICHIARA

- di conoscere tutta la normativa richiamata nell'Avviso e, in particolare, i Regolamenti (UE) n. 1057/2021 e s.m.i, n. 1060/2021, la normativa nazionale e regionale di riferimento e di impegnarsi a rispettarla integralmente;
- di conoscere la normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente inerente i costi ammissibili e si impegna a rispettarla integralmente;
- di accettare la vigilanza dell'Autorità di Gestione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato, anche mediante ispezioni e controlli e di accettare la vigilanza dell'Autorità di Gestione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato, anche mediante ispezioni e controlli;
- di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati, di impegnarsi a tenere tutta la documentazione del progetto presso la sede di realizzazione delle attività o, previa comunicazione, presso altra sede del soggetto stesso, ubicata nel territorio della Regione Lazio. I prodotti di qualsiasi natura che dovessero costituire risultato del Progetto finanziato non possono essere commercializzati dal Proponente.
- di impegnarsi a conservare la documentazione e a renderla disponibile su richiesta alla CE e alla Corte dei Conti Europea nel rispetto della tempistica e delle modalità previste dall'art.140 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 e della normativa nazionale vigente.
- di impegnarsi a produrre con la tempistica e le modalità stabilite la documentazione giustificativa delle attività effettivamente realizzate fornendo, attraverso il sistema informativo e di monitoraggio reso

disponibile dall'Amministrazione e secondo le modalità da questa stabilite, tutti i dati finanziari, procedurali e fisici attinenti la realizzazione del progetto finanziato. Il proponente è tenuto alla istituzione di un fascicolo di operazione contenente la documentazione tecnica e amministrativa (documentazione di spesa e giustificativi);

- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. del Regolamento (UE) 2016/679.

Altresì dichiara, a valle dell'espletamento della procedura di presentazione della presente proposta progettuale se valutata positivamente e successivamente ammessa, di adempiere agli obblighi di seguito indicati:

- attivare i percorsi I.T.S. approvati, tra il 1° settembre 2024 ed entro il 30 novembre 2024 e comunque
- dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione della graduatoria con almeno 20 partecipanti, in conformità al presente Avviso e alle disposizioni nazionali e regionali;
- rispettare gli obblighi di pubblicazione di cui all'art.1 commi 125 e 126 della Legge 124 del 2017;
- attuare ed ultimare tutte le operazioni nei tempi previsti nella proposta presentata e nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale;
- assicurare che le attività previste dal Progetto vengano realizzate nei termini stabiliti dall'Avviso;
- acquisire e comunicare alla Regione il CUP (Codice Unico di Progetto - Legge n. 3/2003) entro 30 giorni dall'approvazione del finanziamento del percorso I.T.S.;
- rendere tracciabili i flussi finanziari afferenti i contributi che saranno concessi secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e comunicare il conto corrente, bancario o postale su cui saranno registrati tutti i flussi finanziari afferenti il progetto, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto ed ogni eventuale variazione ai suindicati dati;
- indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione in fase di realizzazione dei progetti il CUP, e il codice progetto identificativo dell'intervento autorizzato;
- non apportare variazioni o modifiche ai contenuti degli interventi senza giustificata motivazione e preventiva comunicazione alla Regione Lazio, e comunque rimanendo nei limiti del finanziamento concesso;
- produrre con la tempistica e le modalità stabilite la documentazione giustificativa delle attività effettivamente realizzate;
- fornire tutti i dati finanziari, procedurali e fisici attinenti alla successiva realizzazione dei progetti, attraverso il sistema informativo SiGem messo a disposizione dall'Amministrazione, secondo i formati e la tempistica stabiliti dalla Regione stessa;
- garantire la conservazione e la disponibilità della relativa documentazione ai sensi dell'art. 82 del Regolamento (UE) n. 2021/1060 e della normativa nazionale vigente, ed in ogni caso per un periodo non inferiore ai 5 anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dell'autorità di gestione al beneficiario;
- assumere agli atti la documentazione da esibire, su richiesta, ai funzionari regionali in sede di controlli da parte dell'Amministrazione nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati sensibili;
- adempiere agli obblighi di informazioni e comunicazione previsti;
- assicurare che eventuali variazioni di ragione sociale, o quant'altro (codice meccanografico, PEC, Codice Fiscale, Conto Unico di Tesoreria, ecc.) riferito a variazioni inerenti al proprio status siano segnalate tempestivamente al responsabile del presente procedimento;
- collaborare ed accettare i controlli che la Regione Lazio e gli altri soggetti preposti potranno svolgere in relazione alla realizzazione del Progetto e degli interventi in esso previsti.

Data _____

Firma digitale del legale rappresentante**

Avviso pubblico rivolto alle 5 Fondazioni ITS Academy della Regione Lazio per il finanziamento dei percorsi di Programmazione 2024 in avvio nell'anno formativo (a.f.) 2024/2025 - Fondi nazionali e regionali

***L'obbligo di presentazione del documento di riconoscimento in corso di validità assolto implicitamente con l'apposizione della firma digitale, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 38 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. e art. 65, comma 1, lett. a) del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*